



HRVATSKI CRVENI KRIŽ

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VALPOVO

KLASA: 112-02/26-05/1

URBROJ: 2158-7-1-08-26-5

U Valpovu, 2. lipnja 2026.

JAVNI POZIV

**Za prijem u radni odnos na određeno vrijeme u projektu „Zajedno brinemo o najranjivijima II“
VODITELJ DNEVNIH AKTIVNOSTI U DNEVNOM BORAVKU ZA STARIJE OSOBE**

Mjesto rada:, BELIŠĆE, BIZOVAC I PETRIJEVCI, OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA

Broj traženih radnika: 3

Vrsta zaposlenja: Na određeno; 33 mjeseca

Radno vrijeme: Puno radno vrijeme

Način rada: Smjena - prijedodne

Smještaj: Nema smještaja

Naknada za prijevoz: U cijelosti

Natječaj vrijedi od: 2. 6. 2026.

Natječaj vrijedi do: 10. 6. 2026.

Posloprimac

Razina obrazovanja: SSŠ, VŠS i VSS

Vozački ispit: Kategorija B

Radno iskustvo: Nije važno

Opis posla i ostale informacije:

Osoba zaposlena na ovom radnom mjestu osigurava svakodnevno funkcioniranje dnevnog boravka za starije osobe kroz organizaciju aktivnosti, neposredan rad s korisnicima, podršku u svakodnevnim aktivnostima i sudjelovanje u ostvarivanju projektnih pokazatelja .

Poslovi radnog mjesta obuhvaćaju:

- planiranje i provedbu dnevnih aktivnosti, uključujući druženja, razgovorne grupe, kognitivne vježbe, rekreativne aktivnosti, kreativne radionice i edukativne sadržaje
- pripremu prostora i materijala za provedbu aktivnosti te prilagodbu sadržaja funkcionalnim sposobnostima korisnika
- neposredan individualni i grupni rad s korisnicima radi prepoznavanja potreba, rizika i mogućnosti uključivanja u dodatne oblike podrške



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo rada, mirovinskoga
sustava, obitelji i socijalne politike



ESF+
Učinkoviti ljudski
potencijali



Sufinancira
Europska unija



HRVATSKI CRVENI KRIŽ

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VALPOVO

- pružanje pomoći korisnicima u svakodnevnim aktivnostima unutar boravka uz poštivanje njihova dostojanstva
- suradnju s voditeljem projekta, stručnim suradnicima, partnerima i volonterima te usklađivanje rada s ostalim projektnim uslugama
- vođenje potpisnih lista, dnevnika rada, evidencija aktivnosti i podataka potrebnih za izvještavanje i praćenje pokazatelja projekta
- postupanje u skladu s načelima nediskriminacije, pristupačnosti, zaštite osobnih podataka i internim procedurama organizacije

Informatičke kompetencije: poznavanje Office paketa (Word, Excel)

POTREBNA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU:

- Zamolba za prijam u radni odnos (vlastoručno potpisana)
- Životopis (CV)
- Preslika osobne iskaznice
- Preslika diplome ili svjedodžbe o stručnoj spremi
- Potvrda o nekažnjavanju (ne starija od 6 mjeseci)

Poslodavac

Poslodavac: HRVATSKI CRVENI KRIŽ GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VALPOVO

Kontakt:

- pisana zamolba: Prilaz Crvenom križu 2, Valpovo 31500
- e-mailom: info@crvenikrizvalpovo.hr

